

# NICHIRYU

## ACADEMY OF FOREIGN STUDIES

2024年度

# 入学案内 (募集要項)



日本国法務省告示日本語教育機関

## 日琉国際言語学院

日本語

入学に関する問い合わせ先

日本国法務省告示日本語教育機関

日琉国際言語学院

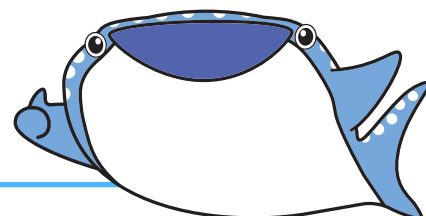
入試事務局

TEL. 098-851-8266

<http://www.nafs.okinawa>

## 目次

✿ 入学資格および出願書類等	1
✿ 学費	2
✿ 入学までの流れ	2
✿ 学生寮案内	3
✿ その他	3
✿ 入学書類	4
・ 入学願書	5
・ 履歴書	6
・ 留学理由書	7
・ 日本語を学ぶ目的及び卒業後の進路	8
・ 経費支弁書	9



# 入学資格および出願書類等

	進学2年コース	進学1年6か月コース
入学資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>2023年9月迄に高等学校卒業見込みの方、または既に高等学校を卒業されている方</li> <li>18歳以上で当該国・地域において学校教育における12年の課程を修了した方</li> <li>日本語能力試験(JLPT) N5程度以上の日本語能力がある方、或いは日本語学習時間150時間以上の方</li> </ul> <small>※但し、本国で4年制以上の大学卒業者はこの限りではない</small>	
募集人数	未定	未定
願書受付期間	2023年9月1日（金）～定員に達するまで	2024年3月1日（金）～定員に達するまで
出願書類	<input type="checkbox"/> 入学願書（本校指定様式）※必須 <input type="checkbox"/> 履歴書（本校指定様式）※必須 <input type="checkbox"/> 留学理由書（本校指定様式）※必須 <input type="checkbox"/> 日本語を学ぶ目的及び卒業後の進路 ※該当者のみ <input type="checkbox"/> 最終学校の卒業証明書 ※必須 <input type="checkbox"/> 最終学校の成績証明書 ※必須 <input type="checkbox"/> 日本語能力に係る資料 ※該当者のみ <input type="checkbox"/> 経費支弁書（本校指定様式）※必須 <input type="checkbox"/> 経費支弁者と申請者の関係を立証する資料 ※該当者のみ <input type="checkbox"/> 預金残高証明書（原本）※該当者のみ <input type="checkbox"/> 過去1年間の資金形成経緯を明らかにする資料 ※該当者のみ <input type="checkbox"/> 経費支弁者の在職証明書 ※該当者のみ <input type="checkbox"/> 経費支弁者の過去1年間の収入証明書 ※該当者のみ <input type="checkbox"/> 旅券の身分事項ページ（写し）及び追記欄に記載がある旅券は追記欄ページ（写し） <small>※該当者のみ</small> <input type="checkbox"/> 3か月以内の顔写真（サイズ：縦4×横3cm）※必須	
試験（面接）日	随時（遠方の方はweb面接も可（例：Skype、Zoom等））	
選考方法	書類審査、面接	
合格発表	試験日から10日以内に可否を本人又は代理人宛にEメール等で通知	

- お問合せ受付時間 午前8時30分～午後5時30分（日本時間）
- 土曜日、日曜日、祝日は休校の為、対応しておりません。夏期・冬期休暇につきましてはホームページをご確認ください。
- 入学願書を除く、全ての資料に和訳を添付する必要があります。

# 学費 (2023年度の参考学費)

本校による書類選考及び出入国在留管理庁による在留資格認定の審査が終了し、在留資格認定証明書が発行された場合、その旨ご連絡いたします。

それにより下表の納付金を払い込んでいただき、その払込が銀行からの通知等により確認でき次第、入学許可書及び在留資格認定証明書をお送りします。

(税込金額)

		入学検定料	入学金	授業料	その他	計
進学 2年コース	1年目	16,200円	108,000円	594,000円	79,800円	798,000円
	2年目			594,000円	79,800円	673,800円
進学 1年6か月コース	1年目	16,200円	108,000円	594,000円	79,800円	798,000円
	2年目			297,000円	39,900円	336,900円

(授業料1か月あたり49,500円)

- 学費は在留資格認定証明書の結果発表後1か月以内に納入してください。
- 入学から1年を経過した後の学費については、新学期開始前までに納入してください。具体的な納入時期は、その際通知します。
- 既に納入された学費については、原則として返還いたしません。しかしながら特別な事由がある場合には、本校学則に定めるところにより学費の一部返還ができることがあります。この手続をする場合には、別途本校が指定する書類の提出が必要となります。
- 別途留学生保険料10,000円/年を徴収します。

## 入学までの流れ



進学2年コース 4月入学	進学1年6か月コース 10月入学	
9月	3月	お問合せ
10月	4月	出願書類準備期間
11月	5月	
12月	6月	出入国在留管理庁へ書類を提出 <sup>(※1)</sup>
1月	7月	出入国在留管理庁による書類審査
2月	8月	審査結果発表 <sup>(※2)</sup>
3月	9月	ビザの取得 <sup>(※3)</sup>
4月	10月	来日、入学式、オリエンテーション <sup>(※4)</sup>

1. 提出された出願書類を本校が出入国在留管理庁に「在留資格認定証明書交付申請」を行います。
2. 出入国在留管理庁による審査の結果「在留資格認定証明書」の交付および不交付結果が本校宛に通知されます。交付者へは、本校から学費請求書を送ります。学費納入の確認後、「在留資格認定証明書」を送付します。
3. 出願者本人が「在留資格認定証明書、および入学許可書、ならびにパスポート」を持って、自国の日本国大使館・領事館等の在外日本公館でビザを申請します。ビザ申請から発給までの日数は各公館により異なります。詳細は各公館にてご確認ください。なお「在留資格認定証明書」の有効期間は交付日から3か月間です。
4. 学校が紹介する宿舎（本校の寮以外）への入居を希望される場合、来日前にお申し込みいただけます。また、入学後には銀行口座開設・携帯電話購入・アルバイト等の各種説明会の実施およびサポートを行います。

# 学生寮案内

本校に入学する学生は、原則学生寮への入寮をしていただきます。寮は学校近隣にあり、家賃は1か月あたり1人20,000～25,000円です。部屋の形態により家賃が異なりますので、詳細はご相談ください。（光熱水費等は別途使用料に応じて徴収いたします。）下記の表は20,000円／月の6人部屋での算定です。

(税込金額)

	進学2年コース	進学1年6か月コース
入寮費	30,000円	30,000円
初年度寮費	240,000円	240,000円
2年目寮費	240,000円	120,000円
施設維持費	15,000円	15,000円
合計	525,000円	405,000円

※ 原則、入学後1年間は寮に入寮していただきます。

※ 寮内の家電や設備等が破損された場合、実費で請求いたします。

## その他



### ・ アルバイト

出入国在留管理庁の許可を受けることにより、学業に支障のない範囲で週28時間以内のアルバイトをすることが可能です。アルバイト情報の検索方法や、履歴書の書き方、面接の仕方等、しっかりとサポートいたします。

### ・ 進路相談

大学・専門学校等への進学を希望する学生のために、様々なサポートを行っています。経験豊富な本校スタッフが、進学・就職先決定まで親切・丁寧に指導します。例えば、大学院への進学を希望する学生に対しては、進学先の教授へのメール、小論文・研究計画書の書き方、志望理由書の書き方、受験校の選び方から模擬面接・論文指導まで指導・アドバイスを行います。また日本各地の大学院、大学、専門学校等のパンフレットや募集要項の取り寄せ方やWEBでの情報の検索方法等、学生のリクエストに応じて受験に必要なアドバイスをいたします。そして日本での就労を目指す学生向けに特定技能1号ビザの取得を目指すプログラムがあります。日本で働く意欲のある学生一人ひとりに寄り添い、就職サポートまできめ細かく支援します。

### ・ 奨学金

奨学金支給該当者に対し、公的奨学金への申請手続きをサポートします。また、本校独自の奨学金制度などもあります。

### ・ 学校見学

学内を見学することができます。ただし、授業内容や行事等で見学できない場合がありますので、事前に電話(TEL. 098-851-8266)またはEメール( info@nafs.okinawa )でお問い合わせください。

# 入学書類

---

入学願書

履歴書

留学理由書

日本語を学ぶ目的及び卒業後の進路

経費支弁書



氏名 (漢字)					国籍					
[ Name in Chinese characters ]					[ Nationality ]					
氏名 (ローマ字)										
[ Name in Alphabet ]										
生年月日	年	月	日	年齢	性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女			
[ Date of Birth ]	Year	Month	Day	[ Age ]	[ Sex ]	Male	Female			
現住所					電話					
[ Present Address ]					[ Telephone Number ]					
本籍住所					出生地					
[ Home Address ]					[ Place of Birth ]					
配偶者の有無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有	配偶者氏名							
[ Marital Status ]	Single	Married	[ Name of Spouse ]							
旅券番号			発行年月日	年	月	日	有効期限	年	月	日
[ Passport No. ]			[ Date of Issue ]	Year	Month	Day	[ Date of Expiration ]	Year	Month	Day
来日歴	<input type="checkbox"/> 有 (回数)	回	<input type="checkbox"/> 無	査証予定地						
[ History of Visiting Japan ]	Yes	Times	No	[ Place of Application for Visa ]						
学習希望コース	<input type="checkbox"/> 進学2年コース		<input type="checkbox"/> 進学1年6か月コース							
[ Desired Course ]	2 Years		1 Year 6 Months							
最終学歴	<input type="checkbox"/> 大学院	<input type="checkbox"/> 大学 (四年制)	<input type="checkbox"/> 短期大学 (年)	<input type="checkbox"/> 高等学校						
[ Final Educational Status ]	Graduate	University (4 Years)	College ( Years)	High School						
学籍状況	<input type="checkbox"/> 卒業	<input type="checkbox"/> 在学中	<input type="checkbox"/> 休学中	<input type="checkbox"/> 退学	総修学年数	年				
[ Current Educational Status ]	Graduated	In School	During a Leave of Absence	Withdrawal	[ Total Period of Education ]	Year				
学校名				卒業年月日	年	月	日			
[ Name of Your School ]				[ Date of Graduation ]	Year	Month	Day			
卒業後の予定	<input type="checkbox"/> 日本で進学	<input type="checkbox"/> 帰国 ( <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> その他 _____ )								
[ Plan after Graduation from Japanese language School ]	University / College in Japan	Return Home	Work	Go to School	Others					
経費支弁者 [ Sponsor ]										
氏名				生年月日	年	月	日			
[ Sponsor's Name ]				[ Date of Birth ]	Year	Month	Day			
住所					電話					
[ Address ]					[ Sponsor's Telephone Number ]					
学生との関係	<input type="checkbox"/> 父	<input type="checkbox"/> 母	<input type="checkbox"/> 兄弟姉妹	<input type="checkbox"/> 親戚・知人 ( )	<input type="checkbox"/> 本人					
[ Relationship with Applicant ]	Father	Mother	Siblings	Relative · Acquaintance	Self					
職業			勤務先名称			勤務先電話				
[ Occupation ]			[ Name of Employment ]			[ Telephone Number of Employment ]				
年収				月平均支弁金額						
[ Annual Income ]				[ Amount of Support per Month ( Average ) ]						

写真  
Photo  
40mm × 30mm

# 日琉国際言語学院 履歴書

- ① 国籍： \_\_\_\_\_ ② 氏名： \_\_\_\_\_
- ③ 生年月日： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 ④ 性別： \_\_\_\_\_ ⑤ 配偶者の有無： \_\_\_\_\_
- ⑥ 現住所： \_\_\_\_\_
- ⑦ 本籍地住所： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_
- ⑧ 家族構成

続柄	氏名	年齢	職業	住所

- ⑨ 学歴（初等教育から最終学歴まで）
- (1) 小学校： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (2) 中学校： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (3) 高校： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (4) 大学： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (5) その他： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_

- ⑩ 日本語学習歴
- (1) 学校名称： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (2) 学校名称： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (3) 学校名称： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_

- ⑪ 職歴、兵役等
- (1) 会社等名称： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (2) 会社等名称： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_
- (3) 会社等名称： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 ～ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月  
所在地： \_\_\_\_\_

- ⑫ 出入国歴
- |     | 入国年月日                | ～ | 出国年月日                | 在留資格  | 入国目的  |
|-----|----------------------|---|----------------------|-------|-------|
| (1) | _____年 _____月 _____日 | ～ | _____年 _____月 _____日 | _____ | _____ |
| (2) | _____年 _____月 _____日 | ～ | _____年 _____月 _____日 | _____ | _____ |
| (3) | _____年 _____月 _____日 | ～ | _____年 _____月 _____日 | _____ | _____ |

以上のことはすべて真実であり、私が直筆したものです。

作成年月日： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

本人署名： \_\_\_\_\_



# 日琉国際言語学院 留学理由書

日本語学校終了後の予定

日本での進学

希望学校名： \_\_\_\_\_

希望科目名： \_\_\_\_\_

帰国

その他 (

以上のことはすべて真実であり、私が直筆したものです。

作成年月日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

本人署名： \_\_\_\_\_

日琉国際言語学院  
日本語を学ぶ目的及び卒業後の進路  
(最終学校卒業後、5年を経過している方)

以上のことはすべて真実であり、私が直筆したものです。

作成年月日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

本人署名： \_\_\_\_\_

# 日琉国際言語学院 経費支弁書

日本国法務大臣 殿

国籍 \_\_\_\_\_ 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
氏名 \_\_\_\_\_ 性別  男  女

私は、この度、上記の者が日本国に入国した場合の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経費を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

## 記

1 経費支弁の引受経緯（申請者の経費の支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記入してください。）

## 2 経費支弁内容

私 \_\_\_\_\_ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを誓約します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書又は、本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提供いたします。

## 記

(1) 学 費 \_\_\_\_\_ 年 間 \_\_\_\_\_ 円  
(2) 生活費 \_\_\_\_\_ 月 額 \_\_\_\_\_ 円  
(3) 支弁方法 (送金・振込み等支弁方法を具体的にお書き下さい。)

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

経費支弁者：

住所 〒 \_\_\_\_\_ 電話番号 \_\_\_\_\_  
氏名（署名） \_\_\_\_\_ 印 学生との関係 \_\_\_\_\_

# NICHIRYU

ACADEMY OF FOREIGN STUDIES



日本国法務省告示日本語教育機関

日琉国際言語学院

〒901-0361 沖縄県糸満市糸満606番地

TEL. 098-851-8266 FAX. 098-851-8268

<http://www.nafs.okinawa>

